

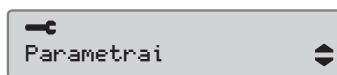
Numatytoji veikla: raktelis išj./ij.

Ši nuostata leidžia iš anksto automatiškai susieti 1 bei 2 vairuotojo veiklos pokyčius su užvedimo raktelio pasukimu (pasikonsultuokite su atitinkama institucija dėl nacionalinių reikalavimų šiuo klausimu).

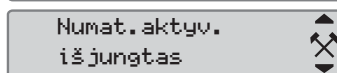
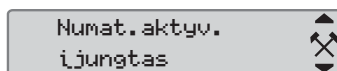
1. Paspauskite patvirtinimo mygtuką.
Pasirinkite ir patvirtinkite **NUSTATYMAI**.



2. Pasirinkite ir patvirtinkite **Parametrai**.



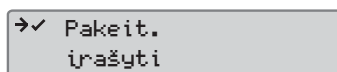
3. Pasirinkite ir patvirtinkite **Numat. aktyv. įjungtas** arba **Numat. aktyv. išjungtas**.



4. Pasirinkite ir patvirtinkite pageidaujama veiklą; **Nėra pakeitimų**, **Poilsis**, **Pasiekiamas** arba **Darbas**.



5. Rodoma tokia informacija.

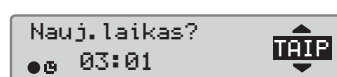


6. Tris kartus paspauskite atšaukimo mygtuką, kad grįžtumėte atgal į standartinį ekraną.

Vasaros Laikas

Užklausa dėl automatinio vietos laiko persukimo vasaros ir žiemos metu atitinkamai automatiškai atsiranda paskutinį kovo sekmadienį ir paskutinį spalio sekmadienį.

1. Pasirinkite **TAIP**, kad patvirtintumėte arba **NE**, kad atšauktumėte laiko pakeitimą.



Trumpasis bendrovės vadovas

Skaitmeninis tachografas SE5000



Apžvalga

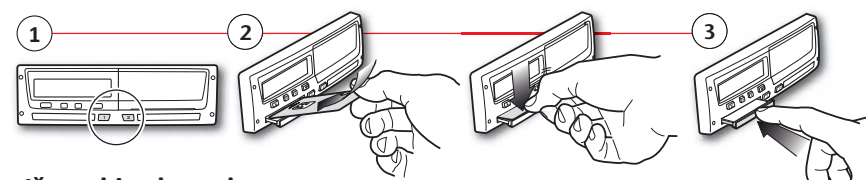


Pastaba! Kortelę tvarkyti ir meniu naršyti galima tik kai transporto priemonė nejuda.

Įkiškite kortelę

(visada galima standartiniame meniu ir degimo rakteliui esant jį padėtyje)

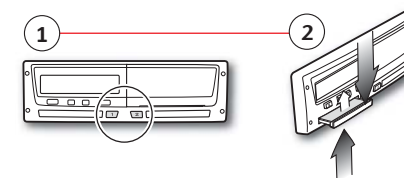
1. Paspauskite ir 1 arba 2 vairuotojo mygtuką, kol atsidarys dėklas.
2. Įkiškite kortelę taip, kad lustas būtų nukreiptas aukštyn.
3. Uždarykite dėklą, atsargiai jį pastumdami pirmyn.



Ištraukite kortelę

(visada galima standartiniame meniu ir degimo rakteliui esant jį padėtyje)

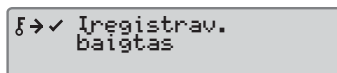
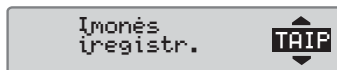
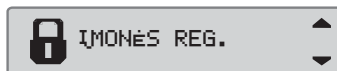
1. Paspauskite ir 1 arba 2 vairuotojo mygtuką, kol atsidarys dėklas.
2. Šiek tiek pastumkite kortelę iš apačios pro dėklo plyšį arba dėklo kraštą spustelkite žemyn, kol kortelė iššoks.



Įmonės įregistr.

Prieš pradėdami naudotis tachografu, būtina įsiregistruoti, kad pašaliniais asmenimis būtų uždraustas prieigos prie tachografo duomenų.

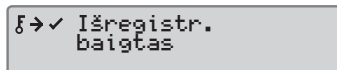
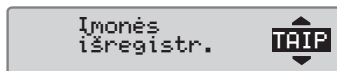
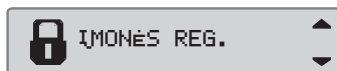
1. Į vieną iš tachografo dėklų įkiškite bendrovės kortelę. Tachografas automatiškai įjungia bendrovės darbo režimą.
2. Paspauskite patvirtinimo mygtuką, kad įeitymėte į tachografo meniu. Pasirinkite ir patvirtinkite **ĮMONĖS REG.**
3. Įsiregistravimui atlikti patvirtinkite su **TAIP**.
4. Patvirtinus pateikiamas toliau iliustruojamas pranešimas.



Įmonės išregistr.

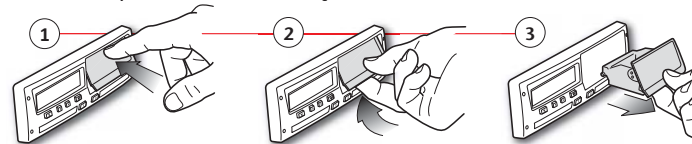
Išregistruoti reikia prieš perkeliant tachografą į kitą bendrovę ar perduodant kitam savininkui. Priešingu atveju kyla rizika, kad kitų naudotojų duomenys bus užrašyti ant esamos bendrovės duomenų. Jei išregistruoti bus užmiršta, duomenys nebus išregistruoti, kol neįsiregistruos kita bendrovė. Siekiant apsaugoti duomenis, rekomenduojama prieš išregistruojant juos atsisiųsti.

1. Į vieną iš tachografo dėklų įkiškite bendrovės kortelę. Tachografas automatiškai įjungia bendrovės darbo režimą.
2. Paspauskite patvirtinimo mygtuką, kad įeitymėte į tachografo meniu. Pasirinkite ir patvirtinkite **ĮMONĖS REG.**
3. Išsiregistravimui atlikti patvirtinkite su **TAIP**.
4. Patvirtinus pateikiamas toliau iliustruojamas pranešimas.

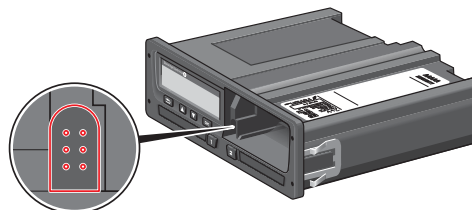


Skaitmeninio tachografo atsisiuntimas

1. Išimkite spausdintuvo kasetę.



2. Per 6 kontaktų atsisiuntimo jungtį prijunkite atsisiuntimo įrangą prie tachografo.



3. Pagal atsisiuntimo įrangos instrukcijas atsisiųskite duomenis. Prieš pradėdami atsisiuntimo procedūrą, patikrinkite, ar degimo raktelis yra įjungtoje padėtyje.
4. Bus pateiktas toliau iliustruojamas pranešimas, nurodantis, kad vyksta tachografo duomenų atsisiuntimas.
5. Pasibaigus duomenų persiuntimui, ekrane bus parodytas šis pranešimas.
6. Jei atsisiuntimo procesas žlunga, pateikiamas šis pranešimas. Patikrinkite jungtis ir atsisiuntimo įrangą. Dėl papildomos informacijos žr. Vairuotojo ir bendrovės vadovą (bendrovės režimą).

