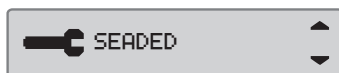


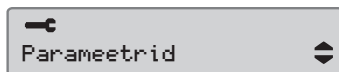
Vaikimisi tegevus süüte sisse/välja lülitamisel

Võimaldab sätestada automaatselt toimuva tegevuse muutuse juhi ja kaasjuhi jaoks, kui sõiduki süüde sisse või välja lülitatakse (konsulteerige nõuete osas asjakohase asutusega).

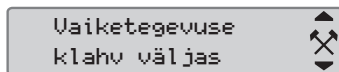
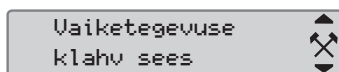
1. Vajutage kinnitamisnuppu.
Valige ja kinnitage **SEADED**.



2. Valige ja kinnitage **Parameetrid**.



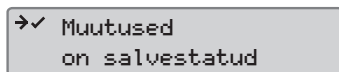
3. Valige ja kinnitage **Vaiketegevuse klahv sees** või **Vaiketegevuse klahv väljas**.



4. Valige ja kinnitage eelistatud tegevus; **Muutuse**, **Puhkus**, **Saadaval** või **Töö**.



5. Ilmub järgmine näit.

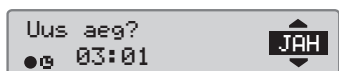


6. Vajutage tühistusnuppu kolm korda, et naasta tavalisele näidule.

Suveaeg

Suve- ja talveaja automaatne korrigeerimine toimub vastavalt märtsi viimasel pühapäeval ja oktoobri viimasel pühapäeval.

1. Ajamuutuse kinnitamiseks valige **JAH**, tühistamiseks valige **EI**.



Lühijuhend ettevõttele

Digitaalne sõidumeerik SE5000



Ülevaade

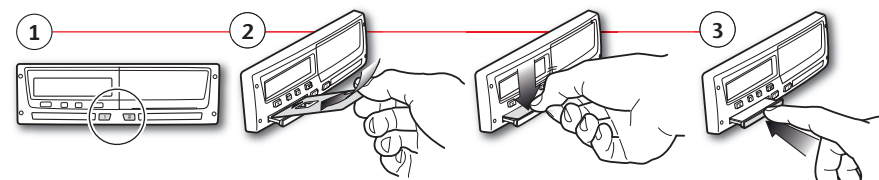


- Tühistamine, tagasi eelmisele näidule
- Valimine, esiletõstmine, väärtuste muutmine
- Kinnitamine, näitel edasi liikumine

Märkus. Kaartide käsitsemine ja menüü sirvimine on võimalik ainult seisvas sõidukis.

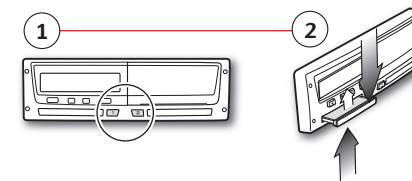
Sisestage kaart (võimalik alati tavamenüüs, kui sõiduki süüde on sees)

1. Hoidke juhi või kaasjuhi nuppu all, kuni sahtel avaneb.
2. Sisestage kaart kiibiga üleval.
3. Lükake sahtel kinni ettevaatlikult.



Eemaldage kaart (ei ole kõigis menüüdes võimalik)

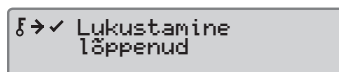
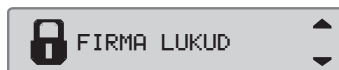
1. Hoidke juhi või kaasjuhi nuppu all, kuni sahtel avaneb.
2. Lükake juhi kaarti veidi alt ülespoole sahtlis oleva ava kaudu või suruge sahtli servi alla, kuni kaart välja hüppab.



Firma lukustamine

Volitamata isikute juurdepääsu vältimiseks tuleb andmed enne sõidumeeriku kasutamist lukustada.

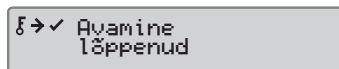
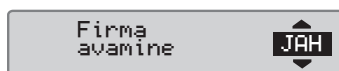
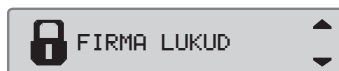
1. Sisestage tööandja kaart ühte sõidumeeriku sahtlitest. Sõidumeerik lülitub automaatselt ettevõtja režiimile.
2. Vajutage kinnitusnuppu sõidumeeriku menüü kuvamiseks. Valige ja kinnitage *FIRMA LUKUD*.
3. Valige lukustamise kinnituseks *JAH*.
4. Pärast kinnitamist ilmub järgmine näit.



Firma avamine

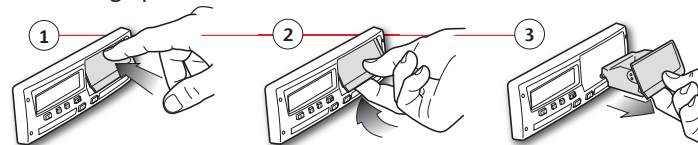
Vabastamine peab toimuma enne sõidumeeriku loovutamist teisele ettevõttele/omanikule. Vastasel korral võidakse järgmise kasutaja andmed salvestada praeguse ettevõtte jaoks. Kui vabastamine ununeb, ei vabastata andmeid enne seadme lukustamist uue ettevõtte poolt. Andmete turvalisuse tagamiseks laadige oma andmed enne vabastamist alla.

1. Sisestage tööandja kaart ühte sõidumeeriku sahtlitest. Sõidumeerik lülitub automaatselt ettevõtja režiimile.
2. Vajutage kinnitusnuppu sõidumeeriku menüü kuvamiseks. Valige ja kinnitage *FIRMA LUKUD*.
3. Valige vabastuse kinnituseks *JAH*.
4. Pärast kinnitamist ilmub järgmine näit.

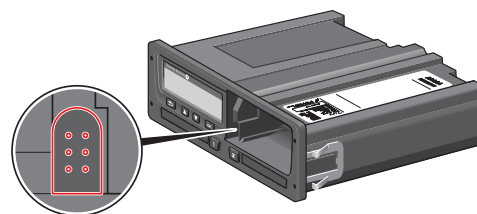


Sõidumeeriku andmete allalaadimine

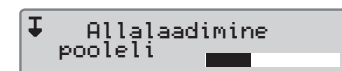
1. Eemaldage printerikassett.



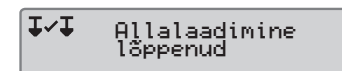
2. Ühendage allalaadimiseseade sõidumeerikuga, kasutades esimest 6 kontaktiga allalaadimisühendust.



3. Laadige andmed alla vastavalt kasutatava seadme juhendile. Enne allalaadimist veenduge, et sõiduki süüde on sees.
4. Sõidumeeriku andmete allalaadimise ajal on ekraanil järgmine sõnum.



5. Kui allalaadimine on lõppenud, ilmub järgmine sõnum.



6. Kui allalaadimine ebaõnnestub, kuvatakse järgmine sõnum. Kontrollige ühendusi ja allalaadimiseseadet. Lisateavet leiate Juhi ja ettevõtte juhendist (ettevõtja režiim).

