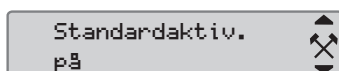
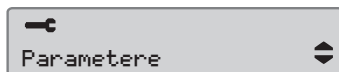


## Standard aktivitet tenning på/av

Denne innstillingen gir mulighet til å forhåndsinnstille automatisk skifte i aktivitet for både sjåføren og sjåfør 2 når tenningen slås på eller av. (Spør aktuelle myndigheter om nasjonale bestemmelser).

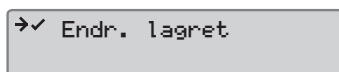
1. Trykk OK.  
Velg og bekreft *Innstill.*
2. Velg og bekreft *Parametere.*
3. Velg og bekreft *Standardaktiv. på* eller *Standardaktiv. av.*



4. Velg og bekreft ønsket aktivitet; *Ingen endring, Hvile, Tilgjengelig* eller *Arbeid.*



5. Følgende vises:

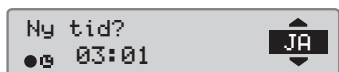


6. Trykk avbryt-knappen tre ganger for å komme tilbake til standardskjermen.

## Sommertid

Lokal tid justeres automatisk for sommer- og vintertid siste søndag i mars og siste søndag i oktober.

1. Velg *JA* for å bekrefte eller *NEI* for å avbryte tidsendringen.



# Hurtigguide for bedriften

## SE5000 Digital fartsskriver



### Oversikt

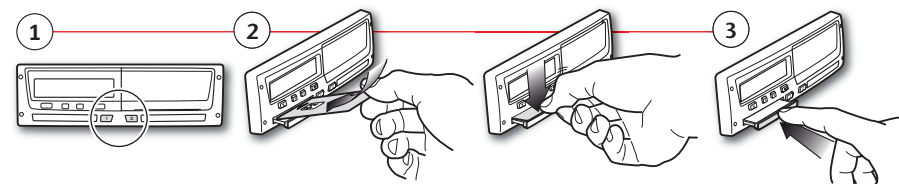


- Avbryte, gå tilbake til forrige skjermbilde
- Velge, utheve, endre verdier
- bekrefte, gå framover i skjermbildene

Merk! Det er bare mulig å håndtere kort og bla i menyen når bilen står stille.

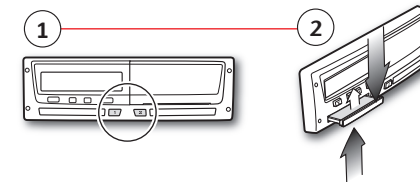
### Sett inn kortet (alltid mulig i standardmeny og med tenningen PÅ)

1. Trykk på sjåfør- eller sjåfør 2-knappen og hold den inne til skuffen åpner seg.
2. Sett inn kortet med minnebrikken opp.
3. Lukk skuffen ved å skyve lett.



### Ta ut kortet (ikke mulig i alle menyer)

1. Trykk på sjåfør- eller sjåfør 2-knappen og hold den inne til skuffen åpner seg.
2. Klem kortet litt opp nedenfra gjennom åpningen i skuffen eller klem kanten av skuffen ned til kortet spretter opp.

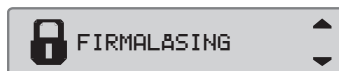


## Firma låsing

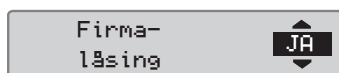
For å hindre at uautoriserte personer får tilgang til fartsskriverdata, bør innlåsing utføres før en begynner å bruke fartsskriveren.

1. Sett inn et bedriftskort i en av fartsskriver-skuffene. Fartsskriveren går automatisk inn i bedriftens driftsmodus.

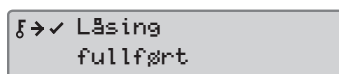
2. Trykk ok for å gå inn på fartsskrivermenyen. Velg og bekreft *FIRMALÅSING*



3. Bekreft med *JA* for å foreta en innlåsing.



4. Etter bekreftelsen blir følgende melding vist.

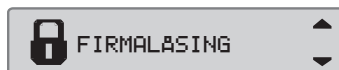


## Firma opplåsing

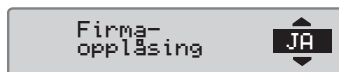
Utlåsing må foretas før fartsskriveren overlates til en annen bedrift eller eier. Ellers risikerer en at neste brukers data blir registrert på nåværende eier. Hvis en glemmer å låse ut, vil dataene ikke bli låst ut før neste bedrift foretar en innlåsing. For å sikre dine data, bør du laste dem ned før du foretar en utlåsing.

1. Sett inn et bedriftskort i en av fartsskriver-skuffene. Fartsskriveren går automatisk inn i bedriftens driftsmodus.

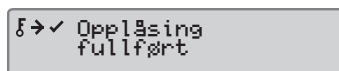
2. Trykk ok for å gå inn på fartsskrivermenyen. Velg og bekreft *FIRMALÅSING*



3. Bekreft med *JA* for å foreta en utlåsing.

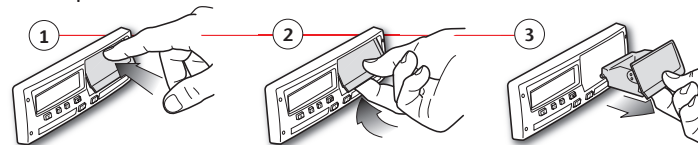


4. Etter bekreftelsen blir følgende melding vist.

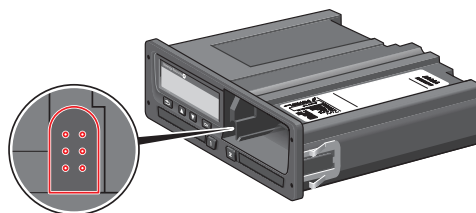


## Nedlasting fra bilenhet

1. Ta ut printerkassetten.

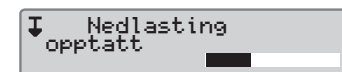


2. Fest nedlastingsutstyret til fartsskriveren i den 6-pinner nedlastingskontakten.

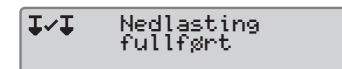


3. Last ned data i samsvar med veiledningen for nedlastingsutstyret. Pass på at tenningen er PÅ når nedlastingen begynner.

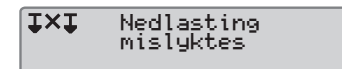
4. Følgende melding vil vise at nedlasting fra fartsskriveren er i gang.



5. Når nedlastingen er fullført, vil følgende melding vises:



6. Hvis nedlastingen mislykkes, blir følgende melding vist. Kontroller koblingene og nedlastingsutstyret.



Du finner mer informasjon i fører- og bedriftshåndboka (Bedriftsmodus).